

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het instandhouden van Landgoed het Broeck te Raamsdonk en de collectie rijtuigen en kunstwerken door het landgoed en de collectie te beheren, de collectie ten toon te stellen in een op het landgoed gecreëerd museum, en het landgoed open te stellen voor het publiek, en overigens al hetgeen te doen dat een bijdrage (ook in de toekomst) kan leveren aan de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting. Bij het verwezenlijken van het doel conformeert de stichting zich aan de Museumnorm van de Museumvereniging en het Landelijk Contact Museumconsulenten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting conformeert zich aan de museumnorm van de museumvereniging. Daarmee zal zij voldoen aan de voorwaarden zoals gesteld in artikel 5b AWR (ANBI), zoals in de statuten van de stichting is opgenomen. Landgoed het Broeck wordt voor een zo breed mogelijk publiek opengesteld, waarbij de verweving van de functies op een natuurlijke manier gevoeld wordt. Zowel de individuele bezoeker als groepen zijn welkom, waarbij gedacht kan worden aan wandelaars, fietsers, familiebijeenkomsten en verenigingen. Het rijtuigenmuseum "De Koetserij" biedt de geïnteresseerde bezoeker een boeiende rondleiding, waarbij de geschiedenis van de rijtuigen deskundig worden toegelicht. Het theater en de beeldentuin geven musici en beeldend kunstenaars de gelegenheid te exposeren. Voor (beginnende) musici biedt Landgoed het Broeck een podium als concertruimte. Tevens is er werkruimte waar kunstenaars werk kunnen vervaardigen. Door wisselingen van de collectie is het voor de bezoeker interessant Landgoed het Broeck nogmaals te bezoeken. De bezoeker krijgt de gelegenheid de sier- en beeldentuin te bezoeken, waarbij gebruik gemaakt kan worden van een rondleiding.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Entreegelden, donaties, concerten, verkoop consumpties.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie hoofdlijnen beleidsplan

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.landgoedhetbroeck.nl

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Niet van toepassing, geen beloning

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 299.550	€ 310.797	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 299.550	€ 310.797	Herwaarderingsreserve	€	€
Voorraden	€	€	Overige reserves	€ 3.693	€ 3.575
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.124	€ 159		€ 3.693	€ 3.575
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 5.000	€ 2.000
Liquide middelen	€ 8.297	€ 17.206	Voorzieningen	€	€
	€ 9.421	€ 17.365	Langlopende schulden	€ 255.130	€ 289.327
	€ 9.421	€ 17.365	Kortlopende schulden	€ 45.148	€ 33.260
Totaal	€ 308.971	€ 328.162	Totaal	€ 308.971	€ 328.162

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie bijgevoegde jaarrapportage

3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€ 5.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 5.000
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 69.027	€ 69.027
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 143	€ 456
Giften	€ 69.170	€ 69.483
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 8.162	€ 12.520
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 150	€ 247
Som van alle baten	€ 77.482	€ 87.250
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 2.231	€ 2.342
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 38.047	€ 43.238
Afschrijvingen	€ 22.116	€ 26.748
Financiële lasten	€ 11.237	€ 12.456
Overige lasten	€ 3.733	€ 2.732
Som van de lasten	€ 77.364	€ 87.516
Saldo van baten en lasten	€ 118	€ -266

